

Opgave titel

(UI 09) Gennemgå kommunens ydelses- og træktyper #84704

DEADLINE

● Grøn

PRIORITET

Valgfri

STATUS

Ikke påbegyndt

ANSVARLIG

-

UDFØRER

-

STARTDATO

SLUTDATO

27-10-2021

MÅL

Målet er, at kommunen har gennemgået og verificeret kommunens opsætning af ydelsestyper og træktyper. På baggrund af gennemgangen og verificeringen kan kommunen have lavet ændringer i opsætningen af ydelses- og træktyper f.eks. kan dette være ændre navnet eller gyldigheden på en ydelses- eller træktpe.

BESKRIVELSE

OBS: Vær opmærksom på at I, i "(MI 12) Tilføj detaljering for ydelsestyper og træktyper", skal opsætte kommunale detaljeringer for jeres ydelser og træk, hvis dette ønskes i kommunen. Detaljeringen vil kun blive benyttet, hvis ydelser og træk, som I skal gennemgå i denne opgave, er aktive og må bevilliges i systemet.

Formålet med denne KLIK-opgave er, at kommunen gennemgår og verificerer kommunens opsætning af ydelsestyper og træktyper.

I KLIK-opgaven "(MI 01) Match ydelser og træk fra KMD SPK til ydelses- og trækarter i KP" blev alle kommunale Tillæg Fradrag (TF) fra KMD SPK matchet til en ydelsesart eller en trækart.

I denne KLIK-opgave skal I tage stilling til følgende punkter:

- Skal ydelsestypen være aktiv i KP Basis?
- Skal træktypen være aktiv i KP Basis?
- Må ydelsen/trækket bevilges i KP Basis?

Hvis I ikke løser denne KLIK-opgave, så vil opsætningen af jeres kommunes ydelses- og træktyper være baseret på, hvornår ydelsestyperne sidst har været

anvendt i forbindelse med en månedskørsel i KMD SPK. Såfremt en ydelsestype ikke har været anvendt inden for en periode på to år, vil ydelsestypen som udgangspunkt ikke være Aktiv i KP Basis.

METODE OG FREMGANGSMÅDE

I skal benytte KP Basis træningsmiljøet for at løse denne KLIK-opgave.

1. Naviger til træningsmiljøet: <https://fagsystem.training.kommunernespensionssystem.dk/>
2. Naviger til "Ydelsestyper". Det gør I ved at klikke på fanen "Systemadministration" og derefter klikke på underfanen "Ydelsestyper".
3. Gennemgå listen af ydelsestyper
 - a. Tag stilling til om ydelsestypen fortsat skal eksistere i KP Basis
 - Hvis I beslutter, at ydelsestypen ikke skal eksistere i KP Basis, så skal I klikke på "Slet"
 - b. Tag stilling til om ydelsestypen må bevilges i KP Basis
 - Hvis en ydelsestype ikke må bevilges længere, men står til "ja", så skal I klikke på "Rediger" og fjerne krydset i "Må bevilges"
4. Naviger til Træktyper. Det gør I ved at klikke på fanen "Systemadministration", og derefter skal I klikke på "Træktyper"
5. Gennemgå listen af træktyper
 - a. Tag stilling til om træktypen fortsat skal eksistere i KP Basis
 - Hvis I beslutter at træktypen ikke skal eksistere i KP Basis, så skal I klikke på "Slet"
 - b. Tag stilling til om træktypen må bevilges i KP Basis
 - Hvis en træktype ikke må bevilges længere, men står til "ja", så skal I klikke på "Rediger" og fjerne krydset i "Må bevilges"
6. Herefter kan I ændre status til "Fuldført".

RESULTAT

Resultatet er, at I har gennemgået og verificeret, at jeres opsætning af ydelsestyper og træktyper. På baggrund af dette kan resultatet også være, at kommunen har lavet ændringer i opsætningen af ydelses- og træktyper.

INVOLVEREDE PARTER

Sagsbehandler som skal indberette træk i KP. Ledere fra relevante områder, som skal anvende KP Basis.

ANBEFALET UDFØRER

KP-systemadministrator

KVALITETSKRITERIER**HISTORIK****INTERNE NOTER****FORUDSÆTNINGER**

-

OPGAVEN ER TÆT RELATERET TIL

-

PROJEKT

Kommunernes Pensionssystem (KP)

FASE

Fase 2: Forberedelse

TEMA

Ud- og indfasning

KOMMUNE

Korsbæk Kommune

EKSTERNE BILAG

-

TILFØJEDE FILER

Ingen vedhæftede filer

BESKEDER

KOMBIT - Podio Automations

2021-10-06 12:25:46

Kære KP-projektleder, Vi har publiceret en ny KLIK-opgave. Bemærk: I kan først påbegynde opgaven, når I har adgang til Træningsmiljøet. Med venlig hilsen,
Cecilie